

Roll No.

(53)

7618

Printed Pages : 4]

1PGDCA2

Post Graduate Diploma in Computer Applications (PGDCA)

Semester-1 Examination, Dec. 2022/Jan. 2023

PC PACKAGES (Word, Excel, Power Point)

अवधि / Duration : 3 घंटे / Hours]

[पूर्णांक / Max. Marks : 50

[न्यूनतम उत्तीर्णांक / Min. Pass Marks : 20

निर्देश :

1. प्रश्न-पत्र पाँच इकाइयों में विभाजित है। प्रत्येक इकाई में आन्तरिक विकल्प दिया गया है।
2. प्रत्येक इकाई में एक प्रश्न का उत्तर दीजिए। इस प्रकार कुछ पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए।
3. सभी प्रश्नों के लिए समान अंक नियत हैं।
4. जहाँ आवश्यकता हो वहाँ उपयुक्त डाटा माना जा सकता है।
5. अनुवाद में विसंगति होने पर अंग्रेजी स्वरूप को सही माना जाए।
6. प्रश्न-पत्र में परीक्षार्थी निर्धारित स्थान पर अपना रोल नम्बर अंकित करें।

Instructions:

1. The question Paper is divided in **five** units. Each unit carries an internal choice.
2. Attempt **ONE** question from **each unit**. Thus attempt **five** questions in all.
3. **All** questions carry equal marks.
4. Assume suitable data wherever necessary.
5. English version should be deemed to be correct in case of any anomaly in translation
6. Candidate should write his/her Roll Number at the prescribed space on the question paper.

7618

[1]

P.T.O.

(इकाई I/Unit I)

1. निम्न पर संक्षिप्त नोट लिखें :

Write Short Note on :

Wordpad :

Ms Paint, :

Notepad,

Recycle Bin

(अथवा / OR)

2. Computer Shutdown, Logoff, Hibernate और Login से आप क्या समझते हैं?

What do you understand by Computer Shutdown, Logoff, Hibernate and Login ?

(इकाई II/Unit II)

3. Ms Word Document की Printing और Headers & Footers को समझाए।

Explain Ms Word Document Printing and Headers & Footers.

(अथवा / OR)

4. एक word document को हम कैसे format कर सकते हैं? समझाए।

Explain, how we can format a word document ?

(इकाई III/Unit III)

5. Mail Merge क्या है? यह एक ऑफिस में कैसे उपयोगी है?

What is Mail Merge ? How it is useful in a office ?

(अथवा / OR)

6. इन पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखें :

Write Short Note on :

- Auto Text
- Find & Replace
- Watermarks
- Clip Art

(इकाई IV/Unit IV)

7. Ms Excel में उपयोग किए जाने वाले Data types क्या हैं? इसके उपयोग सहित किन्हीं पांच formulas की चर्चा कीजिए।

What are Data types used in Ms Excel ? Discuss any five formulas with its uses.

(अथवा / OR)

8. इस पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखें :

Write short note on :

- Column Freezing, Splitting, Merging.
- Hiding Row & Column.

(इकाई V/Unit V)

9. **Presentation में हम वीडियो और ध्वनि कैसे जोड़ सकते हैं? चरणों की व्याख्या करें।**

How we can add Video and Sound into Presentation ? Explain steps.

(अथवा / OR)

10. **Outlook Express और इसके configurations से आप क्या समझते हैं?**

What do you understand by Outlook Express and its configurations ?

<https://www.mcubhopal.com>

Whatsapp @ 9300930012

Send your old paper & get 10/-

अपने पुराने पेपर्स भेजे और 10 रुपये पायें,

Paytm or Google Pay से